

## RANCANGAN SURAT PERINTAH KERJA (SPK)



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
**BIDANG PERENCANAAN**

Jl. SaktiLubis No. 7 R Medan Telp. (061) 7860466-7867465, FAX (061)7867338

<b>SURAT PERINTAH KERJA (SPK)</b>	<p>SATUAN KERJA :  DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  PROVINSI SUMATERA UTARA</p> <p>NOMOR DAN TANGGAL SPK:  Nomor : .....  Tanggal : .....</p>
<b>NAMA PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK</b>	<p>Nama : Saib Pandapotan Harahap, ST, MT  NIP : 19691127 199703 1 006  Jabatan : Kuasa Pengguna Anggaran (KPA)  Bidang Perencanaan  Berkedudukan : Jl. Sakti Lubis No. 7 R Medan  di</p> <p>yang bertindak untuk dan atas nama<sup>*)</sup> Pemerintah Indonesia c.q. Pemerintah Provinsi Sumatera Utara c.q. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang berdasarkan Surat Keputusan Gubernur Sumatera Utara Nomor 188.44/34/KPTS/2024 tanggal 02 Januari 2024 tentang Pengguna Anggaran/Barang, Kuasa Pengguna Anggaran/Barang, Bendahara Penerimaan, Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Sumatera Utara Dalam Rangka Pengelolaan Keuangan Daerah Tahun Anggaran 2024 selanjutnya disebut <b>“Pejabat Penandatanganan Kontrak”</b>, dengan:</p>
<b>NAMA PENYEDIA</b>	<p>Nama : ..... <i>[nama wakil Penyedia]</i>  Jabatan : ..... <i>[sesuai akta notaris]</i>  Berkedudukan di : ..... <i>[alamat Penyedia]</i>  Akta Notaris Nomor : ..... <i>[sesuai akta notaris]</i>  Tanggal : ..... <i>[tanggal penerbitan akta]</i>  Notaris : ..... <i>[nama notaris penerbit akta]</i></p> <p>yang bertindak untuk dan atas nama ..... <i>[nama badan usaha]</i> selanjutnya disebut <b>“Penyedia”</b>.</p>
<b>WAKIL SAH PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK</b>	<p>Wakil Sah Pejabat Penandatanganan Kontrak</p> <p>Untuk Pejabat Penandatanganan Kontrak  Nama : ..... <i>[diisi nama yang ditunjuk menjadi Wakil Sah Pejabat Penandatanganan Kontrak]</i>  Berdasarkan Surat Keputusan Pejabat Penandatanganan Kontrak ..... nomor ..... tanggal ..... <i>[diisi nomor dan tanggal SK pengangkatan Wakil Sah Pejabat Penandatanganan Kontrak]</i></p>
<b>PAKET PENGADAAN: Belanja Jasa Konsultan Perencanaan Perkuatan Tebing</b>	<p>NOMOR DAN TANGGAL SURAT UNDANGAN PENGADAAN LANGSUNG:  Nomor : .....</p>

Sungai Dalu ~ Dalu Kec. Air Putih Kab. Batubara	Tanggal : .....
	NOMOR DAN TANGGAL BERITA ACARA HASIL PENGADAAN LANGSUNG : Nomor : ..... Tanggal : .....
SUMBER DANA: APBD Provinsi Sumatera Utara dibebankan atas DPA Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Nomor : DPA/A.1/1.03.0.00.0.00.01.0000/001/2024 Tahun Anggaran 2024 untuk mata anggaran kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota, Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pengendali Banjir, Lahar, dan Pengaman Pantai Nomor Rekening : 5.1.02.02.08.0012	
Harga Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah sebesar Rp..... (..... rupiah)	
SISTEM PEMBAYARAN 1) Pembayaran untuk kontrak ini dilakukan ke Bank .... rekening nomor : ..... atas nama Penyedia : ..... 2) pembayaran dilakukan dengan Sistem Termin	
Jenis Kontrak: Lumsum	
WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN: 45 (empat puluh lima) hari kalender	
Untuk dan atas nama Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provsu KPA Bidang Perencanaan Pejabat Penandatangan Kontrak  <i>[tanda tangan dan cap (jika salinan asli ini untuk Penyedia maka rekatkan meterai Rp 10.000,- )]</i>  <u>Saib Pandapotan Harahap, ST, MT</u> Pembina Tk. I NIP : 19691127 199703 1 006	Untuk dan atas nama Penyedia .....  <i>[tanda tangan dan cap (jika salinan asli ini untuk proyek/satuan kerja Pejabat Penandatangan Kontrak maka rekatkan meterai Rp 10.000,- )]</i>  <u>[nama lengkap]</u> <u>[jabatan]</u>