

## RANCANGAN SURAT PERINTAH KERJA (SPK)



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
**BIDANG PERENCANAAN**

Jl. SaktiLubis No. 7 R Medan Telp. (061) 7860466-7867465, FAX (061)7867338

|  |   |
|--|---|
| <b>SURAT PERINTAH KERJA (SPK)</b>  | <p>SATUAN KERJA :<br/> DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG<br/> PROVINSI SUMATERA UTARA</p> <p>NOMOR DAN TANGGAL SPK:<br/> Nomor : .....<br/> Tanggal : .....</p>   |
| <b>NAMA PEJABAT<br/>PENANDATANGAN KONTRAK</b>  | <p>Nama : Saib Pandapotan Harahap, ST, MT<br/> NIP : 19691127 199703 1 006<br/> Jabatan : Kuasa Pengguna Anggaran (KPA)<br/> Bidang Perencanaan<br/> Berkedudukan : Jl. Sakti Lubis No. 7 R Medan<br/> di</p> <p>yang bertindak untuk dan atas nama<sup>*)</sup> Pemerintah Indonesia c.q. Pemerintah Provinsi Sumatera Utara c.q. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang berdasarkan Surat Keputusan Gubernur Sumatera Utara Nomor 188.44/34/KPTS/2024 tanggal 02 Januari 2024 tentang Pengguna Anggaran/Barang, Kuasa Pengguna Anggaran/Barang, Bendahara Penerimaan, Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Sumatera Utara Dalam Rangka Pengelolaan Keuangan Daerah Tahun Anggaran 2024 selanjutnya disebut <b>“Pejabat Penandatanganan Kontrak”</b>, dengan:</p> |
| <b>NAMA PENYEDIA</b>   | <p>Nama : ..... <i>[nama wakil Penyedia]</i><br/> Jabatan : ..... <i>[sesuai akta notaris]</i><br/> Berkedudukan di : ..... <i>[alamat Penyedia]</i><br/> Akta Notaris Nomor : ..... <i>[sesuai akta notaris]</i><br/> Tanggal : ..... <i>[tanggal penerbitan akta]</i><br/> Notaris : ..... <i>[nama notaris penerbit akta]</i></p> <p>yang bertindak untuk dan atas nama ..... <i>[nama badan usaha]</i> selanjutnya disebut “Penyedia”.</p>  |
| <b>WAKIL SAH PEJABAT<br/>PENANDATANGAN KONTRAK</b>   | <p>Wakil Sah Pejabat Penandatanganan Kontrak</p> <p>Untuk Pejabat Penandatanganan Kontrak<br/> Nama : ..... <i>[diisi nama yang ditunjuk menjadi Wakil Sah Pejabat Penandatanganan Kontrak]</i><br/> Berdasarkan Surat Keputusan Pejabat Penandatanganan Kontrak ..... nomor ..... tanggal ..... <i>[diisi nomor dan tanggal SK pengangkatan Wakil Sah Pejabat Penandatanganan Kontrak]</i></p>   |
| <b>PAKET PENGADAAN:<br/>Belanja Konsultan Perencanaan<br/>Pembangunan Perkuatan Tebing</b> | <p>NOMOR DAN TANGGAL SURAT UNDANGAN PENGADAAN LANGSUNG:<br/> Nomor : .....</p>  |

|   |  |
|---|--|
| Sungai Silau Tua, Kec. Huta Bayu<br>Raja Kab. Simalungun  | Tanggal : .....  |
|   | NOMOR DAN TANGGAL BERITA ACARA HASIL<br>PENGADAAN LANGSUNG :<br>Nomor : .....<br>Tanggal : .....   |
| SUMBER DANA: APBD Provinsi Sumatera Utara dibebankan atas DPA Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Nomor : DPA/A.1/1.03.0.00.0.00.01.0000/001/2024 Tahun Anggaran 2024 untuk mata anggaran kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota, Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pengendali Banjir, Lahar, dan Pengaman Pantai Nomor Rekening : 5.1.02.02.08.0012 |  |
| Harga Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah sebesar Rp.....<br>(..... rupiah)   |  |
| SISTEM PEMBAYARAN<br>1) Pembayaran untuk kontrak ini dilakukan ke Bank .... rekening nomor : ..... atas nama Penyedia : .....<br>2) pembayaran dilakukan dengan Sistem Termin   |  |
| Jenis Kontrak: Lumsum   |  |
| WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN: 45 (empat puluh lima) hari kalender  |  |
| Untuk dan atas nama Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provsu<br>KPA Bidang Perencanaan<br>Pejabat Penandatangan Kontrak<br><br><i>[tanda tangan dan cap (jika salinan asli ini untuk Penyedia maka rekatkan meterai Rp 10.000,- )]</i><br><br><u>Saib Pandapotan Harahap, ST, MT</u><br>Pembina Tk. I<br>NIP : 19691127 199703 1 006  | Untuk dan atas nama Penyedia<br>.....<br><br><i>[tanda tangan dan cap (jika salinan asli ini untuk proyek/satuan kerja Pejabat Penandatangan Kontrak maka rekatkan meterai Rp 10.000,- )]</i><br><br><u>[nama lengkap]</u><br><u>[jabatan]</u> |