# SYARAT-SYARAT KHUSUS KONTRAK (SSKK)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Ketentuan** | **Data** |
| 1. | **Korespondensi** | Alamat para Pihak sebagai berikut:  **Pejabat Penandatangan Kontrak**  Satuan Kerja : Dinas Perindustrian, Perdagangan, Energi dan Sumber Daya Mineral  Nama : Karlo Purba, ST, MT  Alamat : Jalan Putri Hijau No.6, Medan  Email : [disperindag@sumutprov.go.id](mailto:disperindag@sumutprov.go.id)  *Website* : disperindag.sumutprov.go.id  **Penyedia**  Nama : .....................  Wakil Penyedia : ......................  Alamat : ......................  Telepon : ...........................  *e-mail* : . . .. . . . . . . .. . . .  Faksimili : - |
| 2. | **Wakil Sah Para Pihak** | Wakil Sah Para Pihak sebagai berikut:  **Untuk KPA**  Nama : ......................  **Untuk Penyedia**  Nama : ...................... |
| 3. | **Pencairan Jaminan** | Jaminan dicairkan dan disetorkan pada Kas Daerah |
| 4. | **Masa Pelaksanaan** | Masa Pelaksanaan selama 90 ( sembilan puluh) hari kalender terhitung sejak Tanggal Mulai Kerja yang tercantum dalam SPMK. |
| 5. | **Masa Pemeliharaan** | Masa Pemeliharaan berlaku 180 (seratus delapan puluh) hari kalender terhitung sejak Tanggal Penyerahan Pertama Pekerjaan (PHO). |
| 6. | **Pedoman Pengoperasian dan Perawatan/ Pemeliharaan** | pedoman pengoperasian dan perawatan/pemeliharaan harus diserahkan paling lambat 10 (sepuluh) hari kalender setelah Tanggal Penyerahan Pertama Pekerjaan. |
| 7. | **Pembayaran Tagihan** | Batas akhir waktu yang disepakati untuk penerbitan SPP oleh KPA untuk pembayaran tagihan angsuran 10 (sepuluh) hari kerja terhitung sejak tagihan dan kelengkapan dokumen penunjang yang tidak diperselisihkan diterima oleh Pengguna Jasa. |
| 8. | **Kepemilikan Dokumen** | Penyedia diperbolehkan menggunakan salinan dokumen dan piranti lunak yang dihasilkan dari Pekerjaan Konstruksi ini dengan pembatasan sebagai berikut: bahwa semua penggunaan salinan dokumen dan salinan piranti lunak dengan persetujuan Pengguna Jasa |
| 9. | **Besaran Uang Muka** | Pekerjaan Konstruksi ini dapat diberikan uang muka : YA  Uang muka diberikan sebesar 50% (lima puluh persen) dari Harga Kontrak.  *.* |
| 10. | **Pembayaran Prestasi Pekerjaan** | Pembayaran dilakukan sebesar 95% (sembilan puluh lima perseratus) dari harga kontrak sedangkan yang 5 % (lima perseratus) merupakan retensi selama masa pemeliharaan, **atau** pembayaran dilakukan sebesar 100% (seratus perseratus) dari harga kontrak dan penyedia harus menyerahkan Jaminan Pemeliharaan sebesar 5% (lima perseratus) dari harga kontrak, dan dibayar setelah PENYEDIA telah melaksanakan pekerjaan sebesar 100 %, Pembayaran prestasi pekerjaan dilakukan pada saat akhir pekerjaan dengan Dokumen penunjang yang disyaratkan untuk mengajukan tagihan pembayaran prestasi pekerjaan :   1. Laporan hasil Pekerjaan oleh konsultan pengawas 2. Foto – Foto Dokumentasi 3. Berita Acara Pemeriksaan Pekerjaan oleh konsultan pengawas 4. Berita Acara serah terima pejabat penandatangan kontrak dan penyedia |
| 11. | **Denda akibat Keterlambatan** | Untuk pekerjaan ini besar denda keterlambatan untuk setiap hari keterlambatan adalah 1/1000 (satu perseribu) dari Harga Kontrak (sebelum PPN) |
| 12. | **Perbaikan Cacat Mutu** | Denda keterlambatan akibat Cacat Mutu untuk setiap hari keterlambatan adalah sebesar 1/1000 (satu perseribu) dari biaya perbaikan cacat mutu. Jangka waktu perbaikan cacat mutu sesuai dengan perkiraan waktu yang diperlukan untuk perbaikan dan ditetapkan oleh Pejabat penandatangan kontrak. |
| 13. | **Umur Konstruksi dan Pertanggungan terhadap Kegagalan Bangunan** | 1. Bangunan Hasil Pekerjaan memiliki Umur Konstruksi selama 10 (sepuluh) tahun sejak Tanggal Penyerahan Akhir Pekerjaan. 2. Pertanggungan terhadap Kegagalan Bangunan ditetapkan selama 10 (sepuluh) tahun sejak Tanggal Penyerahan Akhir Pekerjaan. [diisi sesuai dengan umur rencana pada huruf a apabila umur konstruksinya tidak lebih dari 10 (sepuluh) tahun] |
| 14. | **Penyelesaian Perselisihan/ Sengketa** | Dalam hal musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka para pihak sepakat menyelesaikan perselisihan/sengketa melalui:   1. Tahapan Mediasi, Konsinyasi, arbitrase dan dewan sengketa |

|  |  |
| --- | --- |
| Untuk dan atas nama  PT ...................................  .........................................  Direktur | Untuk dan atas nama  Dinas Perindustrian, Perdagangan, Energi Dan Sumber Daya Mineral  Pejabat Penandatangan Kontrak    Karlo Purba, ST, MT  NIP. 19740328 200502 1 001 |

**Lampiran A**

**Syarat-Syarat Khusus Kontrak**

**Daftar Harga Satuan Timpang, Daftar Pekerjaan yang Disubkontrakkan dan Subpenyedia,**

**Daftar Personel Manajerial, Daftar Peralatan Utama, dan Jenis Kontrak Untuk Setiap Mata Pembayaran**

1. **Daftar Harga Satuan Timpang**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Mata Pembayaran** | **Satuan Ukuran** | **Kuantitas** | **Harga Satuan HPS (Rp)** | **Harga Satuan Penawaran (Rp)** | **% Thdp HPS** | **Keterangan** |
| 1. | ..................... | ......... | ......... | ......... | ......... | ......... | ......... |
| 2. | ..................... | ......... | ......... | ......... | ......... | ......... | ......... |
| 3. | Dst |  |  |  |  |  |  |

**pDaftar Pekerjaan yang Disubkontrakkan dan Subpenyedia**

1. **Pekerjaan Utama**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Bagian Pekerjaan yang**  **Disubkontrakkan** | **Nama**  **Subpenyedia** | **Alamat**  **Subpenyedia** | **Kualifikasi**  **Subpenyedia** | **Keterangan** |
| 1. | ............................ | .................... | .................... | .................... | .................... |
| 2. | Dst |  |  |  |  |

1. **Bukan Pekerjaan Utama**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Bagian Pekerjaan**  **yang**  **Disubkontrakkan** | **Nama**  **Subpenyedia** | **Alamat**  **Subpenyedia** | **Kualifikasi**  **Subpenyedia** | **Keterangan** |
| 1. | ............................ | .................... | .................... | .................... | .................... |
| 2. | Dst |  |  |  |  |

1. **Daftar Personel Manajerial**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama** | **Tingkat Pendidikan /Ijazah** | **Jabatan dalam pekerjaan yang akan dilaksanakan** | **PengalamanKerja Profesional (Tahun)** | **Sertifikat Kompetensi Kerja** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |

1. **Daftar Peralatan Utama**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Peralatan Utama** | **Merk dan Tipe** | **Lokasi** | **Kapasitas** | **Jumlah** | **Kondisi** | **Kepemilikan/ Status** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Jenis Kontrak Untuk Setiap Mata Pembayaran**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Mata Pembayaran** | **Satuan Ukuran** | **Kuantitas** | **Jenis Kontrak (Lumsum/Harga Satuan)** |
| 1. | ..................... | ......... | ......... | ......... |
| 2. | ..................... | ......... | ......... | ......... |
| 3. | Dst |  |  |  |

**Lampiran B**

**Syarat-Syarat Khusus Kontrak**

**Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK)**

**Bentuk Rencana Keselamatan Konstruksi**

|  |  |
| --- | --- |
| **PT.** | **RENCANA KESELAMATAN KONSTRUKI**  [digunakan untuk usulan penawaran] |

**DAFTAR ISI**

1. Kepemimpinan dan Partisipasi Pekerja dalam Keselamatan Konstruksi

A.1. Kepedulian pimpinan terhadap Isu eksternal dan internal

A.2. Komitmen Keselamatan Konstruksi

1. Perencanaan Perencanaan keselamatan konstruksi

B.1. Identifikasi bahaya, Penilaian risiko, Pengendalian dan Peluang.

B.2. Rencana tindakan (sasaran & program)

B.3. Standar dan peraturan-perundangan

1. Dukungan Keselamatan Konstruksi

C.1. Sumber Daya

C.2. Kompetensi

C.3. Kepedulian

C.4. Komunikasi

C.5. Informasi Terdokumentasi

1. Operasi Keselamatan Konstruksi

D.1. Perencanaan Operasi

1. Evaluasi Kinerja Keselamatan Konstruksi

E.1. Pemantauan dan evaluasi

E.2. Tinjauan manajemen

E.3. Peningkatan kinerja keselamatan konstruksi

Penjelasan mengenai isi Komitmen Keselamatan Konstruksi poin (A.2) sesuai dengan

format di bawah ini:

PAKTA KOMITMEN KESELAMATAN KONSTRUKSI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Jabatan :

Bertindak untuk :

dalam rangka pengadaan Pembangunan PLTS Pompa Air Mendukung Program terintegrasi Peningkatan produktivitas Pertanian Sumut 6pada Pokja Pemilihan .... …..Provinsi Sumatera Utara berkomitmen melaksanakan konstruksi berkeselamatan demi terciptanya Zero Accident, dengan memastikan bahwa seluruh pelaksanaan konstruksi:

1. Memenuhi ketentuan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) Konstruksi;
2. Menggunakan tenaga kerja kompeten bersertifikat;
3. Menggunakan peralatan yang memenuhi standar kelaikan;
4. Menggunakan material yang memenuhi standar mutu;
5. Menggunakan teknologi yang memenuhi standar kelaikan; dan
6. Melaksanakan Standar Operasi dan Prosedur (SOP)
7. Memenuhi 9 (Sembilan) Komponen biaya penerapan SMKK

Medan, …............2022

**PT/CV …........................**

**.........................**

Direktur Utama

B.1. Identifikasi bahaya, Penilaian risiko, Pengendalian dan Peluang.

TABEL 1.

IDENTIFIKASI BAHAYA, PENILAIAN RISIKO, PENETAPAN PENGENDALIAN RISIKO K3

Nama Perusahan : PT. . . .. . .. . . .. . . ..

Kegiatan : Pembangunan PLTS Pompa Air Mendukung Program terintegrasi Peningkatan produktivitas Pertanian Sumut 7

Lokasi : Desa Sitinjak Kecamatan Onan Rungu Kabupaten Samosir

Tanggal dibuat : 2023

Halaman : ....../.....

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **JENIS/TIPE PEKERJAAN** | **IDENTIFIKASI BAHAYA** | **DAMPAK** | **PENILAIAN RISIKO** | | | **SKALA PRIORITAS** | **P[ENETAPAN PENGENDALIAN RISIKO K3** |
| **KEKERAPAN** | **KEPARAHAN** | **TINGKAT RISIKO** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| dst |  |  |  |  |  |  |  |  |

Medan, . .. .. . 2022

**PT/CV. . . .. . . . . .**

**............**

Direktur Utama

B.1. Rencana tindakan (sasaran & program)

TABEL 2

TABEL PENYUSUNAN SASARAN DAN PROGRAM K3

Nama Perusahan : PT/CV. .. . . .. . . . .

Kegiatan : Pembangunan PLTS Pompa Air Mendukung Program terintegrasi Peningkatan produktivitas Pertanian Sumut 6

Lokasi : Desa Sitinjak Kecamatan Onan Rungu Kabupaten Samosir

Tanggal dibuat : ….......... 2023

Halaman : ....../.....

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO | URAIAN PEKERJAAN | PEGENDALIAN RISIKO | SASARAN KHUSUS | | PROGRAM | | | | |
| URAIAN | TOLOK UKUR | SUMBER DAYA | JANGKA WAKTU | INDIKATOR PENCAPAIAN | MONITORING | PENANGGUNGJAWAB |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dst |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Medan, 2022

**PT/CV ….......................**

**…......................**

Direktur Utama