



KERANGKA ACUAN KERJA

**PEKERJAAN:
PENGADAAN BELANJA JASA TENAGA ADMINISTRASI TENAGA
PELAYANAN UMUM (PTT)**

**DINAS KETAHANAN PANGAN, TANAMAN
PANGAN DAN HORTIKULTURA
PROVINSI SUMATERA UTARA
TAHUN ANGGARAN 2023**

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PEKERJAAN: PENGADAAN BELANJA JASA TENAGA ADMINISTRASI TENAGA PELAYANAN UMUM (PTT)

1. LATARBELAKANG

Dalam rangka memberikan pelayanan prima kepada masyarakat dan aparatur pemerintah, maka diperlukannya Jasa Tenaga Administrasi Tenaga Pelayanan Umum (PTT) yang akan bertugas sebagai Tenaga Operator Komputer pada sekretariat dan bidang serta UPT juga koperasi.

2. MAKSUDDANTUJUAN

A. MAKSUD

Maksud dari pekerjaan pengadaan Belanja Jasa Tenaga Administrasi Tenaga Pelayanan Umum (PTT) adalah untuk menyediakan tenaga operasional yang mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Ketahanan Pangan, Tanaman Pangan dan Hortikultura.

B. TUJUAN

Tujuan dari pekerjaan pengadaan Belanja Jasa Tenaga Administrasi Tenaga Pelayanan Umum (PTT) adalah agar operasional dan administrasi pelayanan dapat berjalan dengan baik.

3. SASARAN

Target/sasaran yang ingin dicapai dengan diadakannya Belanja Jasa Tenaga Administrasi Tenaga Pelayanan Umum (PTT) adalah untuk mendukung tercapainya kinerja Dinas Ketahanan Pangan Tanaman Pangan dan Hortikultura yang baik.

4. ORGANISASI PENGADAAN JASA

- Satuan Kerja : Pemerintah Provinsi Sumatera Utara
- Instansi : Dinas Ketahanan Pangan Tanaman Pangan dan Hortikultura
- Nama PA : H. Rajali, S.Sos, MSP
NIP.19670208.198611.1.001
- Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- Pekerjaan : Pengadaan Belanja Jasa Tenaga Administrasi Tenaga Pelayanan Umum (PTT)

5. SUMBER DANA, KOMPONEN PEMBIAYAAN DAN PERKIRAAN BIAYA

A. SUMBER DANA

Pembiayaan dari pelaksanaan pekerjaan ini bersumber dari APBD TA 2023

B. KOMPONEN PEMBIAYAAN

Yang menjadi komponen pembiayaan adalah:

- a. Upah kerja
- b. BPJS Ketenagakerjaan
- c. Tunjangan Hari Raya (THR)
- d. Manajemen Fee

C. PERKIRAAN BIAYA

Pagu Anggaran yang tersedia Rp. 500.500.000,00

Total pembiayaan yang diperlukan berdasarkan Harga Perhitungan Sendiri adalah sebesar Rp. 495.222.574, 00

6. RUANG LINGKUP PEKERJAAN

A. CAKUPAN PEKERJAAN

Tenaga kerja yang dibutuhkan sebanyak 11 orang dengan kualifikasi sebagai berikut :

- 1) Mempekerjakan Tenaga Kerja yang sudah ada (*existing*)
- 2) Pendidikan Minimal S1(Sarjana) Sederajat,
- 3) Mampu mengoperasikan komputer minimal *microsoft office*,

B. LOKASIPKERJAAN

Lokasi pelaksanaan pekerjaan adalah Dinas Ketahanan Pangan, Tanaman Pangan dan Hortikultura.

C. WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

Pelaksanaan pekerjaan pengadaan Belanja Jasa Tenaga Administrasi Tenaga Pelayanan Umum (PTT) ini adalah selama 12 bulan, dimulai sejak bulan Januari dan akan berakhir pada Desember.

7. PERSYARATAN TEKNIS PENYEDIA

- a. Metode pekerjaan dan jadwal pelaksanaan pekerjaan
- b. Bagan/struktur kerja perusahaan
- c. Memiliki personil/penanggung jawab perusahaan meliputi : 1 orang Manager lapangan pendidikan minimal S1, memiliki sertifikat K3 umum dengan pengalaman minimal 3 tahun; 1 orang pelaksana administrasi pendidikan minimal SMA pengalaman minimal 3 tahun; 1 orang pelaksana keuangan pendidikan minimal SMA Pengalaman minimal 3 tahun, Masing-masing personil harus pegawai tetap perusahaan yang dibuktikan dengan bukti potong pajak PPh, Curriculum Vitae, Ijasah dan data identitas diri
- d. Membuat surat pernyataan bersedia membayarkan gaji selama 3 bulan pertama
- e. Membuat surat pernyataan akan membayarkan gaji para tenaga kerja paling lama tanggal 5 untuk untuk setiap bulannya
- f. Memiliki peralatan utama minimal
 1. computer/laptop 3 unit dengan melampirkan bukti kepemilikan /sewa
 2. peralatan kantor seperti meja 3 unit dan kursikerja 3 unit dengan melampirkan bukti kepemilikan/sewa

NB : Seluruh peralatan wajib melampirkan foto dokumentasi dan dapat dibuktikan pada saat klarifikasi. Memiliki kantor perwakilan di medan untuk penyedia yang berdomisili di luar kota medan dengan melampirkan bukti kepemilikan / bukti sewa dan tercantum dalam akta perusahaan.

8. PERSYARATAN KUALIFIKASI PENYEDIA

- a. SIUP kualifikasi non kecil
- b. NIB dengan KBLI N 78200 dan N 82110
- c. Memiliki tempat usaha yang jelas dan benar sesuai dengan Surat keterangan domisili usaha yang masih berlaku dengan melampirkan foto tempat usaha/kantor
- d. Melampirkan akta pendirian dan perubahan terakhir (apabila ada) yang disahkan oleh kemenkumham
- e. NPWP Perusahaan dan KSWP berstatus valid
- f. Memiliki sertifikat kepesertaan BPJS ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan
- g. Surat ijin operasional penyedia tenaga kerja dari instansi ketenagakerjaan setempat yang masih berlaku
- h. Memiliki Tanda Pendaftaran Wajib Lapor Ketenagakerjaan yang masih berlaku dari dinas ketenagakerjaan

- i. Melampirkan perhitungan sisa kemampuan nyata (SKN) paket pekerjaan
- j. Melampirkan bukti bayar BPJS ketenagakerjaan 3 bulan terakhir (Oktober, November, Desember 2022)
- k. Melampirkan laporan keuangan tahun 2021 yang dikeluarkan oleh kantor akuntan public (KAP) yang terdaftar dikementrian keuangan RI yang masih berlaku dengan melampirkan surat keputusan menteri keuangan RI tentang ijin akuntan publik
- l. Memiliki pengalaman Penyediaan jasa sekurang-kurangnya dalam 1 pekerjaan dalam kurun waktu 3 tahun terakhir baik dilingkungan pemerintah maupun swasta termasuk pengalaman subkontrak

9. PERTANGGUNGJAWABAN KEUANGAN

Jika pembayaran imbalan jasa telah dilakukan, penyedia jasa harus membuat pertanggung jawaban keuangan yang didukung dengan bukti pembayaran yang sah dan dapat di pertanggung jawabkan secara hukum.

Pertanggung jawaban keuangan tersebut di atas menjadi dokumen dasar yang dibutuhkan untuk pencairan anggaran bersama dokumen lainnya yang dibuat dan ditandatangani secukupnya oleh pejabat terkait sesuai ketentuan

10. LAPORAN KEMAJUAN PEKERJAAN

Penyedia Jasa harus membuat laporan berupa daftar hadir tenaga kerja yang didukung dengan bukti transfer bank serta bukti pembayaran BPJS, Berita Acara Pembayaran, Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan

11. PENUTUP

Pada akhir masa perikatan kerja, dilakukan penilaian/evaluasi prestasi kerja pelaksanaan pekerjaan pengadaan Belanja Jasa Tenaga Administrasi Tenaga Pelayanan Umum (PTT) secara akumulasi selama durasi perikatan kerja. Hasil Evaluasi Prestasi Kerja akumulatif tahunan menjadi bahan pertimbangan proses seleksi di tahun berikutnya apabila diperlukan dan dianggarkan.

KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN,
TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA
SELAKU PENGGUNA ANGGARAN (PA)



H. RAJALI, S.Sos, MSP
Pembina Utama Madya
NIP.19670208.198611.1.001